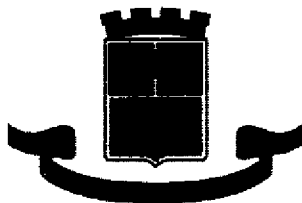


До  
ПК - ПК  
ПК - ЗСД  
ПК - ОССД  
ПК - БФ  
12.11.24г.



24 XI-465  
12.11.24

Община Пловдив  
пл. Стефан Стамболов 1  
№: 24 ПОБС-421  
от 12.11.2024 16:22  
Проверка на plovdiv.bg  
Код : KTG89B268

Стефан Стамболов» № 1, тел: (032) 656 701, факс: (032) 656 703  
www.plovdiv.bg, e-mail: info@plovdiv.bg

ДО  
Г-Н АТАНАС УЗУНОВ  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - ПЛОВДИВ

### ПРЕДЛОЖЕНИЕ

*от Костадин Димитров – Кмет на община Пловдив*

Относно: 1.Предсрочно прекратяване на договор за възлагане на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина” – Пловдив” ЕООД, сключен с Никола Ликов;

2.Провеждане на конкурс за възлагане на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина” – Пловдив” ЕООД – лечебно заведение с едноличен собственик на капитала община Пловдив

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

След проведен конкурс за възлагане на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина” – Пловдив” ЕООД, с Решение №251 на Общински съвет – Пловдив, взето с Протокол №11 от 04.07.2024 г., г-н Никола Ликов е утвърден за контролор на лечебното заведение, за срок от четири години, считано от датата на решението на Общински съвет – Пловдив за утвърждаване на избора.

В община Пловдив е депозирано заявление от г-н Никола Ликов, регистрирано в деловодната система с вх.№24П-9798/08.11.2024г, с което той изявява желание да бъде освободен от длъжността контролор на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина” – Пловдив” ЕООД. Г-н Ликов предлага договора за възлагане на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина” – Пловдив” ЕООД, сключен на 18.07.2024 г., между него и Общински съвет – Пловдив, представляван по пълномощие от Кмета на община Пловдив да бъде прекратен по реда на раздел V. «Прекратяване на договора», чл.18, т.3 от същия – „по взаимно съгласие“.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПРЕДСЕДАТЕЛ,  
УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Предвид гореизложеното и на основание чл.21, ал.1, т.9 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.144, ал.3, във връзка с ал.1 и чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.62, ал.1, ал.7, ал.8 и чл.63, ал.3 и чл.64 от Закона за лечебните заведения, чл.2, ал.1, т.1, чл.3, чл.21, ал.1, чл.24, ал.1, т.2 от Закона за публичните предприятия, чл.68, чл.69 и чл.70 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл.87 до чл.92 вкл. от глава Седма, раздел II „Избор на членове на органите на контрол“, чл.96, ал.1, т.3, ал.3 и чл.99, ал.8 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в

публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала, предлагам на Общински съвет – Пловдив, като упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в горепосочените търговски дружества, представляващи общински лечебни заведения, да вземе следното

## **РЕШЕНИЕ :**

**I.** Прекратява договор за възлагане на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина“ – Пловдив“ ЕООД, ЕИК: 115531627, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. «Иван Вазов» №59, сключен на 18.07.2024 г. между Общински съвет – Пловдив, представляван по пълномощие от Кмета на община Пловдив и Никола Ликов, с ЕГН: \_\_\_\_\_ без да го освобождава от отговорност. Договорът за възлагане на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина“ – Пловдив“ ЕООД се прекратява по реда на раздел V. «Прекратяване на договора», чл.18, т.3. от него – „по взаимно съгласие“.

**II.** Открива конкурсна процедура за избор на контролър, за срок от 4 (четири) години, на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина“ – Пловдив“ ЕООД, 115531627, със седалище и адрес на управление: гр. Пловдив, ул. «Иван Вазов» №59

Конкурсната процедура да се проведе на три етапа:

- проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания и критерии за подбор;
- оценяване на изготвена и представена от кандидатите концепция за упражняване на контрол на лечебното заведение – търговско дружество и приноса на кандидата за контролър за четиригодишен период;
- провеждане на събеседване с кандидатите.

**III.** Изисквания към кандидатите за контролери на общински лечебни заведения – еднолични дружества с ограничена отговорност:

1. да са български граждани или граждани на Европейския съюз, на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, икономика или право;

3. да имат най-малко 5 (пет) години професионален опит;

4. да не са поставени под запрещение;

5. да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

6. да не са лишени от право да заемат съответната длъжност;

7. да не са обявени в несъстоятелност като едноличен търговец или неограничено отговорен съдружник в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, ако са останали неудовлетворени кредитори;

8. да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години преди назначаването, ако са останали неудовлетворени кредитори;

9. да не са съпруг/съпруга или лице във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на управител или на член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

10. да не заемат висша публична длъжност по чл.6, ал.1, т.1-35 и т.38 и 39 от Закона за противодействие на корупцията, не са членове на политически кабинет и секретар на община;

11. да не извършват търговски сделки от свое или от чуждо име, сходни с дейността на лечебното заведение;

12. да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, които имат същия или сходен предмет на дейност като лечебното заведение;

13. да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие със същия или сходен предмет на дейност като лечебното заведение;
14. да не са управител, негов заместник и наето лице в лечебното заведение;
15. да не са съпруг/съпруга, роднина по права линия и по съребрена линия до трета степен на управител, негов заместник и наето лице в лечебното заведение;
16. да не са лишени с присъда от правото да заемат материалноотчетническа длъжност;
17. да имат добра репутация и почтеност съгласно изискванията на Закона за публичните предприятия, които се предполагат до доказване на противното;
18. да отговарят на други изисквания, предвидени в устава на дружеството.

#### **IV. Необходими документи за участие в конкурса са:**

1. заявление за участие - по образец;
2. автобиография – европейски формат;
3. заверено копие (вярно с оригинала) от диплома за завършено висше образование, придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, икономика или право;
4. копие от документ (трудова, служебна или осигурителна книжка), удостоверяващ наличие на минимум пет години професионален опит;
5. карта за предварителен медицински преглед - оригинал;
6. декларация по образец, че са налице условията по т.ІІІ от предложението за удостоверяване на липсата/наличието на обстоятелства по чл.20, ал.1, т.1-8 и 13 от Закона за публичните предприятия и чл.27, ал.1, т.1-7, т. 9 и 14 от Наредбата за реда за учредяване и упражняване правата на общината в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала;
7. декларация по образец, че са налице условията по т.ІІІ. 14, 15 и 16 от изискванията, на които следва да отговарят кандидатите;
8. Концепция за упражняване на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина“ – Пловдив“ ЕООД и приноса на кандидата за контролър за четиригодишен период, като същата се представи и на електронен носител.

Информация относно съдебния статус и психичното здраве на всеки един от кандидатите се установява служебно, в хода на процедурата от комисията за номиниране и провеждане на конкурса.

Документите по т.ІV за участие в конкурсната процедура се приемат в деловодството на община Пловдив, пл. „Стефан Стамболов“ №1, в срок от 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса на интернет страницата на община Пловдив в раздел „Търгове и конкурси“, подрубрика „Конкурси“.

За участие в конкурса се подава заявление /по образец/, към което се прилагат 2 /два/ отделни плика, както следва:

1. плик №1 съдържа документите, изброени в IV, т.2.,3.,4.,5.,6. и 7;
2. плик №2 съдържа Концепция за упражняване на контрол на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина“ – Пловдив“ ЕООД и приноса на кандидата за контролър за четиригодишен период - IV, т.8.

Плик №1 и плик №2 се поставят в един общ запечатан, непрозрачен плик, надписан с трите имена на кандидата, наименованието на публичното предприятие – лечебно заведение, за което кандидатства, адрес за кореспонденция, електронна поща и телефон за връзка, а заявленията се завеждат в специален регистър по реда на тяхното подаване. За всяко подадено заявление се предоставя входящ номер.

Председателят на комисията, в срок до 7 календарни дни от публикуване на обявата за провеждане на конкурса на интернет страницата на община Пловдив, предоставя на кандидатите за участие в конкурсната процедура следните документи: годишен финансов отчет за предходните две години; справка за дълготрайните материални активи по групи; структура на лечебното заведение; длъжностно щатно разписание на персонала; обобщена справка за

изпълнение на договора с РЗОК за предходната година, утвърден образец на договор за възлагане на управление.

Темите, предмет на събеседването касаят познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана със здравеопазването, особености и характеристики на дейността на лечебното заведение, източници на финансиране и начини за стабилизиране/подобряване на финансовото състояние на търговското дружество, анализ на финансово-икономическото състояние на лечебното заведение, ресурсна и кадрова обезпеченост, основни проблеми, цели, приоритети и перспективи за развитие, мероприятия за постигане на поставените цели.

По време на събеседването може да се поставят допълнителни въпроси касаещи познаване и прилагане на нормативната уредба, свързана с отчетността на лечебните заведения – търговски дружества и управлението на имуществото им.

Информация относно допустимостта на кандидатите в различните етапи на конкурсната процедура да се публикува на интернет страницата на община Пловдив, в раздел «Търгове и конкурси», под рубрика «Конкурси».

**V. Назначава комисия за номиниране и провеждане на конкурсна процедура в състав от 5 /пет/ души, от които поне един правоспособен юрист, един магистър по икономика и един магистър по медицина, а също и 4 резервни членове, както следва:**

1. **Председател:** г-н Иван Стоянов – зам.-кмет „Екология и здравеопазване“ в община Пловдив;

2. **Членове:** г-жа Лилия Недева – директор на дирекция „Здравеопазване“ в община Пловдив;

3..... – общински съветник;

4. .... - общински съветник;

5. .... - общински съветник;

резервен председател – г-жа Жения Петкова – зам.-кмет „Финанси, общинска икономика и социална политика“;

резервен магистър по право – Илиан Иванов – директор на дирекция „Правно-нормативно обслужване“;

резервен магистър по икономика – Николай Енев - гл. инспектор в дирекция „Здравеопазване“ ;

резервен магистър по медицина – д-р Рада Бояджиева – гл. инспектор в дирекция „Здравеопазване“.

За технически сътрудник определя д-р Красимира Василева – гл. инспектор в дирекция „Здравеопазване“.

Комисията да извърши следните действия:

1. да публикува обява за провеждане на конкурса на интернет страницата на община Пловдив в срок от 2 работни дни от влизане в сила на настоящото решение.

2. да организира приемането на документите, подготовката и провеждането на конкурсната процедура;

3. в срок до 7 дни след изтичането на срока за подаване на заявленията, комисията да извърши проверка на документите от плик №1, по реда на тяхното постъпване, за съответствие с предварително обявените изисквания и критериите за подбор и да изготви списък на допуснатите и недопуснати кандидати;

4. в седемдневен срок от подписването на протокола за първия етап на конкурсната процедура да оцени представените концепции и да допусне до следващия етап на конкурса – събеседване, кандидатите получили оценка не по-ниска от мн. добър 4,50.

Оценката на концепцията за развитието на дружеството се формира въз основа на следните критерии:

- съответствие с нормативната уредба;

- съответствие на формулираните цели и задачи с вида на публичното предприятие – лечебно заведение и с предмета на дейност;
- съответствие на разработения проект с обективното състояние на публичното предприятие – лечебно заведение;
- логическа структура на разработката.

5. да проведе събеседване с допуснатите кандидати, като предварително формулира еднакви на брой и съдържание въпроси за всички кандидати по темите за събеседване.

Оценката от проведеното събеседване се формира въз основа на следните критерии:

- степен на познаване на нормативната уредба;
- способност да се планират и взимат компетентни решения;
- административни умения, професионални и делови качества;
- комуникативни способности и организационни способности;
- способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем.

Оценките на концепцията и тази от проведеното събеседване с кандидатите се формират по шестобалната система, като най-високата оценка е отличен 6 при точност на оценката 0.25. Крайните оценки на комисията се формират като средноаритметично от оценките, поставени от всеки член на комисията на концепцията и проведеното събеседване за всеки един от посочените критерии.

6. В 2-дневен срок след провеждането на събеседването с всеки един от допуснатите кандидати, комисията за номиниране извършва крайно класиране на кандидатите, което се публикува на интернет страницата на община Пловдив. Класират се кандидатите, получили средноаритметична оценка от концепцията и от проведеното събеседване не по-ниска от мин. добър 4.50. За резултатите от проведената конкурсна процедура комисията изготвя окончателен протокол, като определя кандидата класиран на първо място и класирането по ред на следващите участници. В срок до 10 дни от провеждане на последното заседание на комисията, окончателният протокол се входира в деловодството на Общински съвет – Пловдив за утвърждаване.

7. В 2-дневен срок от влизане в сила на решението за утвърждаване на предложеното класиране, комисията обявява окончателното класиране на интернет страницата на община Пловдив.

Участниците в конкурсната процедура могат да подават писмени възражения до Общински съвет – Пловдив, чрез председателя на комисията по номиниране - в седемдневен срок, считано от датата на публикуването от комисията крайно класиране на интернет страницата на община Пловдив.

За участие в работата на комисията, членовете ѝ не получават възнаграждение.

**VI.** Възлага на Кмета на община Пловдив изпълнението на настоящето решение.

**МОТИВИ:** Настоящото предложение се приема с *правни основания*: чл.21, ал.1, т.9 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.144, ал.3, във връзка с ал.1 и чл.147, ал.2 от Търговския закон, чл.62, ал.1, ал.7, ал.8 и чл.63, ал.3 и чл.64 от Закона за лечебните заведения, чл.2, ал.1, т.1, чл.3, чл.21, ал.1, чл.24, ал.1, т.2 от Закона за публичните предприятия, чл.68, чл.69 и чл.70 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл.87 до чл.92 вкл. от глава Седма, раздел II „Избор на членове на органите на контрол“, чл.96, ал.1, т.3, ал.3 и чл.99, ал.8 от Наредба за реда за учредяване и упражняване правата на община Пловдив в публични предприятия и търговски дружества с общинско участие в капитала.

**Фактическо основание:** произтича от необходимостта Общински съвет -Пловдив в качеството си на упражняващ правата на едноличен собственик на капитала в общинските търговски дружества, да вземе решение за провеждане на нова конкурсна процедура за избор на контролор на „Многопрофилна болница за активно лечение „Св. Мина“ – Пловдив“ ЕООД,

предвид предсрочното прекратяване на договора за възлагане на контрол на лечебното заведение  
сключен с Никола Ликов.

**Приложения:** заявление от г-н Никола Ликов, регистрирано в деловодната  
система с вх.№24П-9798/08.11.2024г.



С уважение,

**КОСТАДИН ДИМИТРОВ**  
Кмет на община Пловдив



Съгласували:

Иван Стоянов  
зам.-кмет „Екологично опазване“

Илиан Иванов  
директор на дирекция „Правно-нормативно обслужване“

Лилия Недева  
директор на дирекция „Здравеопазване“

Изготвил:  
д-р Красимира Василева,  
гл. инспектор в дирекция „Здравеопазване“